

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРУПЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ от 12 декабря 2023 года № 76 с. Крупец Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области на 2024-2026 годы»**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРУПЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2023 года № 76  
с. Крупец

Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы  
в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет»  
Дмитриевского района Курской области на 2024-2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров для приоритетных сфер экономики, органов местного самоуправления Крупецкого сельсовета Дмитриевского района, Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области на 2024-2026 годы» (Приложение № 1).
2. Планировать ежегодно средства в объемах, предусмотренных в Программе, в проектах бюджета Крупецкого сельсовета на очередной финансовый год для реализации мероприятий Программы.
3. Установить, что в ходе реализации Программы, мероприятия и объемы финансирования подлежат корректировке с учетом возможностей средств бюджета Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области.
4. Постановление Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района от 16 декабря 2022 года № 96 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области на 2023-2025 годы» считать утратившим силу с 01 января 2024 года.
5. Постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

Глава Крупецкого сельсовета

О.А.Кузнецов

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Крупецкого сельсовета

района

Дмитриевского

от 12 декабря 2023 года № 76

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области

на 2024-2026 годы»

## Паспорт

муниципальной программы

««Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области

на 2024-2026 годы»

Наименование Программы

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области на 2024-2026 годы» (далее - Программа)

Основание для разработки Программы

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года №203

Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон курской области от 13 июня 2007 года № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области»

Заказчик Программы

Администрация Крупецкого сельсовета

Разработчик Программы

Администрация Крупецкого сельсовета

Исполнители мероприятий Программы	Администрация Крупецкого сельсовета
Подпрограмма Программы	1. Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области
Основная цель Программы	Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области
Основные задачи Программы:	<ul style="list-style-type: none"><li>- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;</li><li>- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;</li><li>- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;<ul style="list-style-type: none"><li>- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы;</li></ul></li><li>- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих</li></ul>
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;</li><li>- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;</li><li>- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;</li><li>- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;</li><li>- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;</li><li>- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;</li><li>- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);</li><li>- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Крупецкого сельсовета по отношению к запланированным показателям;</li><li>- количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.</li></ul>
Сроки и этапы реализации Программы	1 этап - 2024-2026 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 1263900 рублей, в том числе за счёт средств местного бюджета — 1263900 рублей, в том числе: 2024 год – 421300 рублей, в том числе из местного бюджета – 421300 рублей; 2025 год – 421300 рублей, в том числе из местного бюджета – 421300 рублей; 2026 год – 421300 рублей, в том числе из местного бюджета – 421300 рублей;
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности реализации Программы	Реализация программы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Крупецком сельсовете В рамках программы будут обеспечены следующие результаты: <ul style="list-style-type: none"><li>- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;</li><li>- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации муниципальных служащих;</li><li>- повышение квалификации муниципальных служащих;</li><li>- приобретение лицензированных программных продуктов;</li><li>- обустройство рабочих мест;</li><li>- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;</li></ul>

- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Крупецкого сельсовета до 100 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

## **I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

В Курской области накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных субъектам Российской Федерации. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной правовой базы по вопросам муниципальной службы. Обобщается опыт субъектов Российской Федерации.

На территории Курской области с 2003 года проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

В соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» повышение квалификации государственного гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Следовательно, повышение квалификации муниципальных служащих также должно осуществляться не реже одного раза в три года.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на орган местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения

квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств местного бюджета.

В настоящее время орган местного самоуправления указанные положения законодательства не может реализовать в полном объеме, так как не имеет финансовых средств на сто процентное выполнение данной цели.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования.

## **II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритетные направления деятельности в администрации Крупецкого сельсовета Курской области в сфере развития муниципальной службы сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007г. № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в Законе Курской области от 13.07.2007 N 60 - ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития.

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- 1.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.
- 2.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.
- 3.Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
- 4.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.
- 5.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Программа носит долгосрочный характер и реализуется в 2024-2026 годах в один этап.

Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, приведение в соответствие с федеральным законодательством, областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы Крупецкого сельсовета Курской области в развитии муниципальной службы, разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, осуществление анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Показателями программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;
- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Администрации Крупецкого сельсовета Курской области;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета Курской области (количество обустроенных рабочих мест);
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих Администрации Крупецкого сельсовета Курской области, прошедших диспансеризацию.

Ожидаемыми результатами реализации программы являются:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- приобретение компьютеров, ремонт оргтехники;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;

- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Администрации Крупецкого сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

### III. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

### IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие реализацию принятых нормативных обязательств и создание благоприятных условий для развития муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области.

Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

**Подпрограмма I «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области»** включает следующие основные мероприятия:

#### **Основное мероприятие №I.1.** Повышение квалификации муниципальных служащих.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

**Основное мероприятие №I.2.** Правовое регулирование оценки деятельности органов местного самоуправления Крупецкого сельсовета Курской области и обеспечение прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- разработка методики комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и ее внедрение;
- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

**Основное мероприятие №1.3.** Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

**Основное мероприятие №1.4.** Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение (мероприятия по приобретению ГСМ, ремонту и обслуживанию автомобиля) муниципальной службы Администрации Крупецкого сельсовета Курской области;
- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета Курской области;
- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета Курской области;
- оплата труда по договорам гражданско-правового характера за уборку помещения Администрации Крупецкого сельсовета и прилегающей к нему территории;
- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в нормативные правовые акты муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Курской области, связанные со сферой её применения, в соответствии с изменениями законодательства, принимаемыми на федеральном и региональном уровнях, а также с учётом необходимости обеспечения соответствия данных актов с мероприятиями, реализуемыми в целях развития муниципальной службы на территории Крупецкого сельсовета Курской области.

### V. Обоснование выделения подпрограмм

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им **подпрограммы 1** «Развитие мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области»:

- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере совершенствования и развития муниципальной службы и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

## **VI. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Организация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета определяется на основе решения Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области «О бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Курской области на очередной финансовый год и плановый период» и составляет на 2024-2026 годы 1263900 рублей, в том числе по годам:

2024 год – 421300 рублей;

2025 год – 421300 рублей;

2026 год – 421300 рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в Приложении № 3 к программе.

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем: муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Курской области.

## **VII. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы**

В случае выделения дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы могут быть увеличены значения следующих показателей:

- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих;
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы и по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

## **VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений, приведенных по формуле:

$S_d = Z_f / Z_p * 100\%$ , где:

$S_d$  - степень достижения целей (решения задач),

$Z_f$  - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году,

$Z_p$  - запланированное на отчетный год значение показателя (индикатора) муниципальной программы - для показателей (индикаторов), тенденцией изменения которых является рост значений, или

$S_d = Z_p / Z_f * 100\%$  - для показателя (индикатора), тенденцией изменения которых является снижение значений;

- оценки уровня освоения средств бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы, представленных по формуле:

$U_f = F_f / F_p * 100\%$ , где:

$U_f$  - уровень освоения средств муниципальной программы в отчетном году,

$F_f$  - объем средств, фактически освоенных на реализацию муниципальной программы в отчетном году,

Фп - объем бюджетных назначений по муниципальной программе на отчетный год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- не менее 95% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;
- освоено не менее 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;
- освоено от 80 до 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.

## IX. Подпрограммы муниципальной программы

### ПАСПОРТ

#### Подпрограммы 1 «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области»

Наименование подпрограммы	Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Крупецкого сельсовета Курской области
Программно — целевые инструменты программы	отсутствуют
Цели подпрограммы	создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>формирование эффективной системы управления муниципальной службой;</li> <li>повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;</li> <li>обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;</li> <li>укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;</li> <li>- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;</li> <li>- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;</li> <li>- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим, количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;</li> <li>- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета;</li> <li>- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);</li> <li>- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы по отношению к запланированным показателям;</li> <li>- количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап: 2024-2026 годы
Объемы ассигнований подпрограммы	<p>бюджетных</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет: 1263900 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 год – 421300 рублей;</p> <p>2025 год – 421300 рублей;</p> <p>2026 год – 421300 рублей;.</p>



Ожидаемые результаты реализации подпрограммы Реализация подпрограммы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета.

В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- повышение квалификации трех муниципальных служащих;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство трех рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы администрации Крупецкого сельсовета до 100 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

## **I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы 1**

В значительной степени результаты реализации подпрограммы зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки.

Развитию кадрового потенциала способствуют правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, плановое и системное ее развитие.

На территории Крупецкого сельсовета Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной и областной правовой базы по вопросам муниципальной службы.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Курской области.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития на территории Крупецкого сельсовета Курской области системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципального образования без отрыва от основного места работы, что в свою очередь позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета Курской области направлены мероприятия подпрограммы.

Одним из основных направлений подпрограммы является обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы, достижение чего невозможно без обеспечения к внешним информационным ресурсам, сетям связи, коммуникационным сетям в целях размещения информации об исполнении муниципальных услуг для населения, доступности нормативной правовой базы муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Курской области.

Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в администрации Крупецкого сельсовета Курской области невозможно без создания материально-технических условий для эффективного функционирования муниципальной службы. Основной целью данного направления является рациональное использование материально-технических ресурсов на муниципальной службе, а также обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей и оказания ими гражданам и организациям качественных муниципальных услуг.

## **II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 1, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы 1**

Приоритетные направления деятельности в администрации Крупецкого сельсовета Курской области в сфере развития муниципальной службы на период до 2026 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 №60 ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

- 1.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.
- 2.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.
- 3.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.
- 4.Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
- 5.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;
- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);
- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы администрации Крупецкого сельсовета Курской области по отношению к запланированным показателям;
- количество муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета Курской области, прошедших диспансеризацию.

Реализация Подпрограммы 1 будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета Курской области. В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации трех муниципальных служащих;
- приобретение двух компьютеров, ремонт компьютеров;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- увеличение на 1 человек муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы администрации Крупецкого сельсовета Курской области до 100 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Подпрограмма реализуется в один этап: 2024-2026 годы.

## II. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 1

Подпрограмма 1 содержит четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие №1.1. «Повышение квалификации муниципальных служащих».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;
- повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе включенных в кадровый резерв.

Основное мероприятие № 1.2. «Правовое регулирование оценки деятельности муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Курской области и обеспечения прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

Основное мероприятие № 1.3. «Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета Курской области».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается проведение диспансеризации и пропаганда здорового образа жизни муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

Основное мероприятие № 1.4. «Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета Курской области».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение (мероприятия по приобретению ГСМ, ремонту и обслуживанию автомобиля) администрации Крупецкого сельсовета;

- мероприятия по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета;

- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета;

- оплата труда по договорам гражданско-правового характера за уборку помещения Администрации Крупецкого сельсовета и прилегающей к нему территории;

- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Крупецкого сельсовета.

#### IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы 1

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию подпрограммы заключается в следующем:

Подпрограмма 1 обеспечивает значительный, а по ряду направлений решающий вклад в достижение всех целей муниципальной программы, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для развития муниципальной службы в администрации Крупецкого сельсовета Курской области.

Расходы на реализацию подпрограммы 1 «Развитие мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности участников подпрограммы в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно решению Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета Подпрограммы 1 муниципальной программы с 2024 по 2026 гг. составляет 1263900 рублей, в том числе по годам: 2024 год – 421300 рублей; 2025 год – 421300 рублей; 2026 год – 421300 рублей.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ №

1

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы» на 2024-2026 годы»

#### Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области на 2024-2026 годы» и ее подпрограмм и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей		
			2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	Переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	человек	3	3	3
2	Увеличение муниципальных служащих в кадровый резерв	человек		На 1	На 1
3	Повышения доверия к органам местного самоуправления	процентов	65	80	90
4	Формирование нетерпимого отношения к коррупции	процентов	100	100	100

5	Прохождение диспансеризации муниципальных человек служащих	3	3	3
6	Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы	70	80	100
7	Приобретение компьютеров, приобретение единиц лицензированных программных продуктов	-	-	-
8	Обустройство рабочих мест; обеспечение единиц материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих	-	1	2
9	Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % процентов рабочих мест муниципальных служащих	100	100	100

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы»

на 2024-2026 годы»

## ПЕРЕЧЕНЬ

подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Крупецком сельсовете Курской области на 2024-2026 годы»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основных мероприятий	Ожидаемый результат	Последствия не реализации программы
1	Основное мероприятие № 1.1. «Повышение квалификации муниципальных служащих»	Переподготовка и повышение квалификации 3 муниципальных служащих Увеличение на 1 человек муниципальных служащих в кадровый резерв	Снижение качества предоставляемых услуг населению муниципальными служащими Снижение профессионального уровня муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв
2	Основное мероприятие № 1.2. «Правовое регулирование оценки деятельности Крупецкого сельсовета и обеспечения прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления».	Повышения доверия к органам местного самоуправления Формирование нетерпимого отношения к коррупции	Снижение доверия к муниципальной службе Увеличение предпосылок к коррупционным деяниям
3	Основное мероприятие № 1.3. «Организация мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Крупецком сельсовете	Прохождение диспансеризации муниципальных служащих	Несвоевременное выявление заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы; ослабление физического и психического здоровья муниципальных служащих

4	Основное мероприятие №1.4. «Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Крупецкого сельсовета».	Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы до 90%	Ухудшение уровня материально-технического обеспечения муниципальных служащих
		Приобретение компьютеров, приобретение лицензированных программных продуктов	2 Ухудшение уровня материально-технического обеспечения муниципальных служащих
		Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих	Снижение уровня обеспеченности муниципальных служащих информационными ресурсами

Приложение № 3  
 муниципальной программе  
 «Развитие муниципальной службы»

к

на 2024-2026 годы»

Ресурсное обеспечение  
 «Развитие муниципальной службы Крупецкого сельсовета на 2024-2026 годы»

муниципальной программы

статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, основного мероприятия	Финансирование (тыс. руб.)		
		2024г.	2025г.	2026г.

Муниципальная программа	«Развитие муниципальной службы Крупецкого сельсовета Курской области на 2023-2025 годы»	421300	421300	421300
Подпрограмма 1	«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы Крупецкого сельсовета Курской области»	421300	421300	421300
Основное мероприятие 1.1	Повышение квалификации муниципальных служащих	4000	4000	4000
Основное мероприятие №1.2.	Правовое регулирование оценки деятельности МО «Крупецкой сельсовет» Курской области и обеспечения прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления			
Основное мероприятие №1.3.	Обеспечение материально-техническими ресурсами (мероприятия по приобретению ГСМ, ремонту и обслуживанию автомобиля) и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих администрации Крупецкого сельсовета; оплата труда по договорам гражданско-правового характера за уборку помещения Администрации Крупецкого сельсовета и прилегающей к нему территории	417300	417300	417300