

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.12.2019 №147 с.Крупец Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРУПЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30.12.2019 №147**

с.Крупец

**Об утверждении Порядка исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств**

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района в целях реализации бюджетных полномочий, Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области постановляет:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020г.

Глава Крупецкого сельсовета

Скрипкин А.И.

## Приложение

к постановлению Администрации

Крупецкого сельсовета

Дмитриевского района

от 30.12.2019. № 147

Порядок

исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и санкционирования оплаты денежных обязательств

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района, и определяет правила исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, в том числе правила санкционирования оплаты денежных обязательств.

1.2. Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам осуществляется главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района (далее - главные распорядители).

Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района (далее – главные администраторы источников).

1.3. Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета организуется финансовым органом Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района (далее – финансовый орган) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района и кассовым планом исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

1.4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется органом Федерального казначейства с открытием и ведением лицевых счетов по учету операций со средствами бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района, открываемым бюджетополучателям и администраторам источников финансирования дефицита бюджета, на основании Соглашений, заключенных между Администрацией Крупецкого сельсовета Дмитриевского района и органом Федерального казначейства:

- об осуществлении органом Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района при кассовом обслуживании исполнения бюджета;
- по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций бюджетных учреждений муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области;
- по осуществлению операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области;
- по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района Курской области.

1.5. Лицевые счета в органе Федерального казначейства открываются участникам бюджетного процесса муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

Учет операций со средствами бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района осуществляется органом Федерального казначейства на едином счете бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района, открытом органу Федерального казначейства на балансовом счете 40204 "Средства местных бюджетов" в отделении Курск г. Курска.

1.6. Операции в рамках исполнения бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района с межбюджетными трансфертами, выделенными из бюджета Курской области в соответствии с законом Курской области об областном бюджете (на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), осуществляются в порядке, установленном администрацией Курской области.

1.7. Информационный обмен между органом Федерального казначейства, финансовым органом, главными распорядителями, главными администраторами источников при исполнении бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в электронном виде с использованием вычислительной техники, телекоммуникационных систем и электронных цифровых подписей (далее - ЭЦП).

1.8. Бюджет муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета исполняется в пределах имеющегося свободного остатка средств на едином счете бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

1.9. К расходам, порядок предоставления и расходования средств по которым утверждается нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Курской области, правовыми актами органов местного самоуправления Дмитриевского района, настоящий Порядок применяется с учетом требований, установленных указанными актами.

2. Исполнение бюджета **муниципального образования «Крупецкой сельсовет»** Дмитриевского района по расходам

2.1. Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.2. Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по расходам (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется главными распорядителями на основе бюджетных росписей, утверждаемых главными распорядителями, в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Денежные обязательства по публичным нормативным обязательствам исполняются главными распорядителями в пределах доведенных до них бюджетных ассигнований.

3. Исполнение бюджета **муниципального образования «Крупецкой сельсовет»** Дмитриевского района по источникам финансирования дефицита бюджета

3.1. Исполнение бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета;
- подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета;
- санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета;
- подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета.

3.2. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами источников в пределах доведенных до них бюджетных ассигнований.

3.3. В случае, если источник финансирования дефицита бюджета – остаток средств на едином счете бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района на 1 января текущего года, расходы по источнику финансирования дефицита бюджета включаются в сводную бюджетную роспись муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

4. Принятие бюджетных обязательств

4.1. Главные распорядители, главные администраторы источников принимают бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4.2. Заключение и оплата главными распорядителями муниципальных контрактов, иных договоров или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района, производятся в пределах утвержденных и доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году с учетом принятых обязательств.

4.3. Заключение и оплата главными администраторами источников контрактов (договоров, соглашений), подлежащих исполнению за счет средств источников, производятся в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.4. Для обеспечения выполнения принятых обязательств финансовый орган доводит до главных распорядителей предельные объемы финансирования расходов бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

4.5. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в случаях, предусмотренных Решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области о бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4.6. Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность предоставляются в случаях, предусмотренных Решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района о бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района и принимаемыми нормативными правовыми актами.

4.7. Субсидии (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предоставляются в соответствии с Решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района о бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

4.8. Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическими (или) юридическим лицам предоставляются в соответствии с Решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района о бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района и нормативными правовыми актами.

## **5. Подтверждение денежных обязательств**

5.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении главными распорядителями и главными администраторами источников обязанности оплатить за счет средств бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района принятые денежные обязательства.

5.2. Подтверждение денежных обязательств по расходам бюджета (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется главными распорядителями в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, с учетом принятых бюджетных обязательств.

5.3. Подтверждение денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется главными распорядителями в пределах доведенных до них бюджетных ассигнований.

5.4. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в пределах доведенных до администратора источников финансирования дефицита бюджета бюджетных ассигнований.

### **6. Санкционирование оплаты денежных обязательств**

6.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (электронной подписи) после проверки наличия документов.

6.2. Для оплаты денежных обязательств, главные распорядители, главные администраторы источников представляют в финансовый орган заявки на финансирование в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района и на основании бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района на соответствующий финансовый год.

6.3. Ответственные работники финансового органа готовят расходные расписания, которые подписываются главой на основании представленных заявок на финансирование и передают их в электронном виде органу Федерального казначейства для учета средств на лицевых счетах главных распорядителей, главных администраторов источников.

6.4. Заявки на финансирование проверяются финансовым органом в на наличие в них следующих показателей:

- 1) кодов классификации расходов бюджета, по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), а также текстового назначения платежа;
- 2) непревышение сумм в заявке на финансирование, остаткам соответствующих лимитов по кассовому плану на текущую дату;
- 3) суммы кассового расхода (кассовой выплаты);

При осуществлении кассового расхода (кассовых выплат) производится контроль за наличием остатков денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района по типам средств.

6.5. При санкционировании оплаты денежных обязательств по выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется проверка заявки на финансирование по следующим направлениям:

1) коды классификации источников финансирования дефицита бюджета, указанные в заявке на финансирование, должны соответствовать кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления заявки на финансирование;

2) непревышение сумм, указанных в заявке на финансирование, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете главного администратора источников.

6.6. Оплата кредиторской задолженности за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги за период, предшествующий текущему финансовому году, производится при условии представления главным распорядителем помимо документа - основания акта сверки расчетов на текущую дату с организацией, осуществившей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подписанного руководителями главного распорядителя и соответствующей организации, и скрепленного оттисками печатей, при наличии нормативного правового акта и утвержденных бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.

В случае если главным распорядителем заключено несколько муниципальных контрактов (договоров) с одним поставщиком (исполнителем, подрядчиком), акт сверки расчетов должен составляться по каждому муниципальному контракту (договору) отдельно.

6.7. Оплата расходов в целях реализации мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ, осуществляется при наличии утвержденных бюджетных средств.

6.8. Главный распорядитель в соответствии с установленной сферой управления (деятельности) осуществляет контроль и несет ответственность за:

- полным исполнением надлежащим образом всех обязательств сторон в соответствии с условиями муниципальных контрактов (договоров);
- целевым расходованием денежных средств при совершении расчетов наличными денежными средствами в случае представления в финансовый орган заявок на получение денежных средств;
- соответствием производимых расходов целевому назначению мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ, ведомственных программ;
- соответствием объемов производимых кассовых расходов объемам затрат по реализации мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ;
- полнотой и своевременностью уплаты налогов, государственной пошлины, сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней;
- осуществлением, в целях предоставления мер социальной поддержки населения, выплат социального характера в размерах и сроках в соответствии с порядками, установленными действующим законодательством;

7. Подтверждение исполнения денежных обязательств

7.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета муниципального образования «Крупецкой сельсовет» Дмитриевского района.