

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2020 № 14 с.Крупец Об утверждении документации о проведении аукциона в открытой форме по продаже имущества (нежилое здание (автогараж) кадастровый номер 46:05:110702:1219, площадью 625,7 кв.м, расположенного по адресу: Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец, д.281 Б)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ КРУПЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ДМИТРИЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

-
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

-
от 14.02.2020 № 14
с.Крупец

Об утверждении документации о проведении аукциона в открытой форме по продаже имущества (нежилое здание (автогараж) кадастровый номер 46:05:110702:1219, площадью 625,7 кв.м, расположенного по адресу: Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец, д.281 Б)

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области от 10.02.2020 г. № 74 «Об условиях приватизации муниципального имущества», Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию о проведении аукциона в открытой форме по продаже имущества (нежилое здание (автогараж) кадастровый номер 46:05:110702:1219, площадью 625,7 кв.м, расположенного по адресу: Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец, д.281 Б), согласно Приложению.

2. Аукционной комиссии осуществить размещение документации на официальном сайте Российской Федерации и иные процедуры, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Глава Крупецкого сельсовета

А.И. Скрипкин

Исполнитель:

Л.И. Понкрашова

Утверждена

Постановлением Администрации

Крупецкого сельсовета

Дмитриевского района Курской области

от «14» февраля 2020 года № 14

Аукционная документация

Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области

сообщает о проведении аукциона по продаже недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области

I. Общие положения

1. **Собственник имущества** – Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, адрес: 307509, Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец.

Тел.: (47150) 2-25-09, e-mail: krupeckoi2013@ya.ru.

2. **Специализированная организация** – Государственное унитарное предприятие Курской области «Информационный Центр «Регион-Курск» - 305002, г. Курск, ул. Горького,65 а-3, офис 7, тел./факс: 8 (4712) 39-51-52. Контактное лицо – Кабанова Ирина Николаевна, abramova@reg-kursk.ru.

3. **Форма торгов** – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

4. **Место** определения участников аукциона и проведение аукциона, а так же подведения итогов аукциона – 305002, г. Курск, ул. Горького, 65 а-3, офис 7. Временной пояс - MSK (UTC+4) Москва, стандартное время (по местному времени продавца). Все расчёты проводятся в Российских рублях. Величину повышения начальной цены читать далее – «Шаг аукциона».

5. **Основание проведения торгов** – Решение Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области от 10 февраля 2020 года № 74 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

6. **Счёт для приёма задатков:** Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области. Реквизиты счета для перечисления задатка – УФК по Курской области (Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области) л/с 05443007040, ИНН 4605001938 КПП 460501001, БИК 043807001, р/с 40302810838073000091 Банк Отделение Курск г.Курск.

(ВНИМАНИЕ! При оплате задатка обязательно корректное назначение платежа)

Фактом поступления задатков от претендентов являются выписки со счета для приёма задатков.

7. **Заявки принимаются** – с 20.02.2020 г. по 17.03.2020 г. включительно. Время и место приема заявок – рабочие дни с 8-00 ч. до 17-00 ч. (время московское) по адресу: 305002, г. Курск, ул. Горького, 65 а-3, офис 7, ГУПКО «ИЦ «Регион-Курск». Контактный телефон – (4712) 39-51-52.

8. **Дата и время и определения участников аукциона** – 20.03.2020 г.09-30 ч.

9. **Дата проведения аукциона и подведения итогов продажи** – 23.03.2020 г. 10-00 ч.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на аукцион (предмет торгов)

Лот №1: Нежилое здание (автогараж), кадастровый номер 46:05:110702:1219, площадью 625,7 кв.м, расположенное по адресу: Курская область. Дмитриевский район, с.Крупец, д.281Б. Описание нежилого здания:

Материал фундамента – бетонный ленточный

Материал стен – кирпичные

Материал перекрытий – железобетонные

Материал крыши – шиферная

Полы – бетонные

Двери – ворота металлические

Внутренняя отделка – простая

Коммуникации – электроснабжение

Состояние – удовлетворительное

Строительный объем, куб.м - 3943.

Начальная цена согласно отчету об определении рыночной стоимости № 279/19-12-01 от 25.10.2019 г. – **250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.**

Шаг аукциона – составляет 1 % от начальной цены - 2 500 (две тысячи пятьсот) руб. 00 коп.

Задаток – составляет 20 % от начальной цены - 50 000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.

Задаток для участия в аукционе перечисляется на счет Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области для приёма задатков и должен поступить **не позднее 17.03.2020 г.**

Данное имущество ранее на торги не выставлялось.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ:

1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ и желающее приобрести имущество (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия: в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме; внести задаток на счёт продавца (Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области) в указанном в настоящем информационном сообщении порядке. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц установлены ст. 5 и п. 8 ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также ст. 17 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2. Порядок внесения задатка и его возврата

В графе «назначение платежа» платежного поручения (квитанции) следует указать, на выбор заявителя:

- вар. 1: «оплата задатка за имущество: нежилое здание (автогараж).

- вар. 2: «оплата задатка за имущество согласно извещению № _____ на сайте www.torgi.gov.ru.»

Задаток вносится в качестве обеспечения обязательств по оплате имущества и в случае признания претендента победителем аукциона засчитывается в счет платежа, причитающегося в оплату за приобретаемое имущество. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка из его счета, которую продавец представляет в комиссию по организации проведения аукциона. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет продавца, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными, претендент к участию в аукционе не допускается. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет продавца в качестве задатка. Продавец не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими в качестве задатка. На денежные средства, перечисленные в качестве задатка, проценты не начисляются.

Возврат денежных средств осуществляется на счет претендента, указанный им в заявке на участие в аукционе. Претендент обязан незамедлительно информировать продавца об изменении своих реквизитов. Продавец не отвечает за нарушение сроков возврата задатка в случае, если претендент своевременно не информировал продавца об изменении своих реквизитов.

Задаток возвращается / не возвращается претенденту в следующих случаях:

в случае если претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, продавец обязуется возвратить задаток в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона; в случае если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец обязуется возвратить задаток претенденту в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона; в случае если претендент не признан победителем аукциона, продавец обязуется возвратить сумму задатка в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона; в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе продавец обязуется возвратить задаток претенденту. Если претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения продавцом письменного уведомления претендента об отзыве заявки. Если заявка отозвана претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона; в случае если претендент, признанный победителем аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи имущества, задаток претенденту не возвращается; в случае если претендент, оплативший задаток, но не представивший продавцу заявку на участие по утвержденной продавцом форме, не явился до даты проведения аукциона, задаток ему возвращается в порядке, установленном для участников аукциона; в случае если претендент, представивший заявку продавцу и признанный комиссией участником аукциона, без письменного уведомления продавца об отказе от участия в аукционе, не явился на аукцион в назначенное время, задаток ему возвращается в порядке, установленном для участников аукциона; задаток, внесенный претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества, засчитывается продавцом в счет оплаты имущества; в случае признания аукциона несостоявшимся, продавец

обязуется возвратить задаток претенденту в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона; в случае переноса сроков подведения итогов аукциона продавец перечисляет претенденту задаток в течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения об этом информационного сообщения. Если претендент желает принять участие в аукционе, перенесенном на новый срок, он письменно уведомляет продавца и задаток остается на расчетном счете продавца до подведения итогов аукциона; в случае отмены проведения аукциона продавец в течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения об этом информационного сообщения возвращает задаток претенденту; в случае неисполнения претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим с продавцом договор купли-продажи, обязанности по оплате имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются претендентами (лично или через своего представителя), начиная с опубликования даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их специализированной организации. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов. Заявка считается принятой специализированной организацией, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

Заявка подается в двух экземплярах по утвержденной продавцом форме. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- **юридические лица:** оригиналы или надлежаще заверенные копии учредительных документов (Устава/Положения, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе, выписки из ЕГРЮЛ); документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- **физические лица:** предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов, а так же документ подтверждающий наличие счёта, зарегистрированного на имя заявителя, в банке. Индивидуальные предприниматели так же предоставляют заверенные копии учредительных документов и выписку из ЕГРИП и документ подтверждающий наличие счёта, зарегистрированного на имя заявителя, в банке (для осуществления возврата денежных средств, внесенных претендентом в качестве задатка).

- платёжный документ, подтверждающий внесение задатка/ перечисление денежных средств, на счёт для приёма задатков.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном **порядке**, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. **Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись, которая составляется в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.** В случае, если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

5. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и документов аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом (либо иным способом с возможностью получения уведомления о получении, в том числе в электронной форме). Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления аукционной комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

6. Порядок определения победителей

Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца (аукционной комиссии). После получения участниками аукциона пронумерованных карточек аукционист разъясняет правила проведения аукциона, оглашает наименование имущества, его основные характеристики, начальную цену продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона. После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если до последнего повторения ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки, аукцион признается несостоявшимся. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, превышающей предыдущую цену больше, чем на шаг аукциона и кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и её оглашения. Если названная цена меньше или равна предыдущей или не кратна шагу аукциона, она считается не заявленной. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается. **Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.** Результаты торгов заносятся в протокол об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

7. Порядок заключения договора купли-продажи и условия его оплаты

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов с победителем торгов заключается договор купли-продажи. Оплата имущества покупателем производится в порядке, размере и сроки, установленные договором купли-продажи, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи. Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Реквизиты для оплаты имущества:

УФК по Курской области (Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, л/с 04443007040)

ИНН 4605001938

КПП 460501001

БИК 043807001

р/с 40101810445250010003 в Отделении Курск г.Курск

л/с 04443007040

КБК дохода 00111402053100000410

ОГРН 1024601217827

С иными сведениями претенденты могут ознакомиться по адресу: 305002, г. Курск, ул. Горького, 65 а-3, офис 7, а также на следующих сайтах в сети «Интернет»: официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, официальном сайте Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области <http://krupeckoy.rkursk.ru/>.

Контактный телефон: (4712) 39-51-52, контактное лицо: Кабанова Ирина Николаевна.

Приложение 1

к документации об аукционе

ГУПКО «ИЦ «Регион-Курск»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № ____

« ____ » _____ 202_ г.

Изучив данные информационного сообщения о продаже *, допускается 2 варианта заполнения).*

- вар.1: «имущества наименование имущества»

- вар.2: « опубликованного под № _____ на сайте www.torgi.gov.ru.»,

Я _____

(заполняется претендентом, его полномочным представителем)

Претендент – физическое лицо | | юридическое лицо | |

(ФИО /Наименование претендента/

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(кем, когда выдан)

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица серия _____ № _____, дата регистрации « ____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Зарегистрирован(а): _____

Телефон: _____, Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств расчётный (лицевой) счёт № _____ в _____ корр. счёт № _____
_____ БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Представитель претендента _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от « ____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя _____
_____ юридического _____ лица:

(наименование документа, серия, номер, дата, место выдачи, кем выдан)

Внесенные денежные средства желаю использовать в качестве задатка для участия в аукционе по приобретению следующего имущества:

- Нежилое здание (автогараж), кадастровый номер 46:05:110702:1219, площадью 625,7 кв.м, расположенное по адресу: Курская область. Дмитриевский район, с.Крупец, д.281Б.

Рыночная стоимость (начальная цена) 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) **50 000 руб. 00 коп.**

С информацией о предприятии ознакомлен(а), претензий не имею.

Не являюсь работником продавца и Специализированной организации. В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в процедуре торгов, даю свое согласие ГУПКО «ИЦ «Регион-Курск», а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня подачи данного заявления*

* (указывается в случае подачи заявки физическим лицом или индивидуальным предпринимателем).

Сумма перечислена для участия в аукционе на расчетный счет: УФК по Курской области (Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области)

ИНН 4605001938 КПП 460501001, БИК 043807001

Банк: Отделение Курск г. Курск

Счет во временное распоряжение: 05443007040, р/с 40302810838073000091.

(сумма прописью)

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ /Ф.И.О/

Дата «__» _____ 202_ г.

М.П.

Заявка принята Специализированной организацией (его полномочным представителем)

«__» _____ 202_ г в ____ час. ____ мин.

Подпись уполномоченного лица Специализированной организации, принявшего заявку

_____ / _____ /

Приложение № 2

Проект договора к/п и акт приёма-передачи движимого имущества

ДОГОВОР № _____

купли – продажи

г. Курск

«__» _____ 202__ года

Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (ый, ая) в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии со статьями 447-449 Гражданского Кодекса РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 585, решением Собрания депутатов Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области от 04 февраля 2020 года № 74 «Об условиях приватизации муниципального имущества» и положениями информационного сообщения о продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, опубликованного на сайте www.torgi.gov.ru от _____ 202_ г. № _____ и на основании Протокола от «__» _____ 202_ г. № ____ об итогах аукциона по продаже недвижимого имущества, (далее по тексту – **«Аукцион»**) заключили настоящий Договор (далее по тексту – **«Договор»**) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом купли-продажи по настоящему **«Договору»** является имущество, находящееся в собственности Администрации Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, выставленное на аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

1.2. Сведения об имуществе, являющемся предметом настоящего **«Договора»** (далее по тексту – **«Имущество»**):

«Продавец» подтверждает, что на момент подписания настоящего договора имущество никому не продано, не заложено и в споре не состоит.

1.3. _____ **«Имущество»** _____ продается _____ на _____ основании _____

1.4. Стороны по настоящему **«Договору»** обязуются:

«Покупатель»:

- произвести оплату приобретаемого **«Имущества»** по цене и в порядке, установленных в статье 2 настоящего **«Договора»**;
- принять указанное **«Имущество»** в собственность.

«Продавец»:

- осуществить действия по передаче **«Имущества»** в собственность **«Покупателя»** в порядке, установленном статьей 3 настоящего Договора.

II. Стоимость Имущества и порядок его оплаты

2.1. Установленная по итогам аукциона цена продажи **«Имущества»** по настоящему договору составляет:

_____ (_____ - _____) рубля _____ копеек,

2.2. Задаток в сумме **50 000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.**, внесенный **«Покупателем»** на счет **«Продавца»** в соответствии с заявкой на участие в аукционе от «__» _____ 202_ г. № ____ (далее – **«Заявка»**), засчитывается в счет оплаты **«Имущества»**.

2.3. С учетом п. 2.2. настоящего **«Договора»** **«Покупатель»** обязан уплатить за **«Имущество»** на счет **«Продавца»** денежные средства в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, которые должны быть внесены одновременно в безналичном порядке по следующим реквизитам:

не позднее «__» _____ 20__ г.

В платежном поручении, оформляющем оплату, либо в квитанции об оплате должны быть указаны сведения о наименовании **«Покупателя»**, способе продажи, номере и дате заключения настоящего **«Договора»**.

Моментом оплаты считается день зачисления на счет **«Продавца»** денежных средств, указанных в пункте 2.3. настоящего **«Договора»**.

Факт оплаты **«Покупателем»** **«Имущества»** подтверждается выпиской со счета **«Продавца»** о поступлении денежных средств в размере и сроки, предусмотренные настоящим **«Договором»**.

Исполнение обязательства по оплате **«Имущества»** может быть возложено **«Покупателем»** на третье лицо. При этом **«Продавец»** обязан принять платеж, произведенный третьим лицом.

2.4. Надлежащим выполнением обязательства **«Покупателя»** по оплате **«Имущества»** является выполнение п. 2.3. настоящего **«Договора»**.

III. Передача Имущества

3.1. **«Имущество»** передается по месту его нахождения. **«Имущество»** находится на территории по адресу: Россия, Курская область,

3.2. Передача **«Имущества» «Продавцом»** и принятие его **«Покупателем»** осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту.

3.3. Передача **«Имущества»** должна быть осуществлена не позднее 30 (тридцати) дней с момента исполнения обязательства **«Покупателя»** по оплате **«Имущества»**.

3.4. Обязанность по передаче **«Имущества» «Покупателю»** считается исполненной в момент предоставления **«Имущества»** в распоряжение **«Покупателя»**. **«Имущество»** считается представленным в распоряжение **«Покупателя»** с момента подписания Сторонами передаточного акта.

IV. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.3. Договора, **«Покупатель»** выплачивает **«Продавцу»** пени из расчета 0,1% от цены **«Имущества»** за каждый календарный день просрочки.

4.3. В случае, если **«Покупатель»** отказывается от принятия **«Имущества»**, то настоящий Договор прекращает свое действие с момента уведомления **«Покупателем» «Продавца»** об отказе в получении **«Имущества»**, при этом **«Покупатель»** выплачивает **«Продавцу»** штраф в размере внесенного задатка. В предусмотренном настоящим пунктом случае **«Покупателю»** возвращаются перечисленные им в счет оплаты **«Имущества»** денежные средства за вычетом суммы штрафа. Удержанная сумма денежных средств засчитывается в счет уплаты **«Покупателем»** штрафа за неисполнение обязанности по принятию **«Имущества»**.

V. Прочие условия

5.1. Исчисление сроков, предусмотренных в настоящем **«Договоре»**, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

5.2. Настоящий **«Договор»** вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему **«Договору»**;

- в случае, предусмотренном п. 4.3. настоящего **«Договора»**;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему **«Договору»** действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим **«Договором»**, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного **«Договора»**, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.7. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Курской области.

VI. Заключительные положения

6.1 Настоящий **«Договор»** составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр находится у **«Продавца»** и два экземпляра находятся у **«Покупателя»**.

VIII. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области

Юридический и почтовый адрес:

307509, Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец

УФК по Курской области (Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области, л/с 04443007040)

ИНН 4605001938

КПП 460501001

БИК 043807001

р/с 40101810445250010003 в Отделении Курск г.Курск

л/с 04443007040

КБК дохода 00111402053100000410

ОГРН 1024601217827

ПОКУПАТЕЛЬ**Подписи Сторон****От Продавца:****От Покупателя;****Глава Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области**

_____/ Скрипкин А.И.

М.П.

_____/_____

М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Курск

«__» _____ 202_ года

_____, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (ый, ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора купли-продажи № __ от __.__.202_ г. «Продавец» продал и передал в собственность «Покупателя», а «Покупатель» принял следующее «Имущество»:

_____.

2. «Покупатель» принял «Имущество» в том состоянии, в каком оно есть на день подписания настоящего акта приема-передачи.
3. Настоящим актом приема-передачи каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон по передаче «Имущества» выполнены.
4. Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи № __ от __.__.202_ г.

Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ

Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района Курской области
Юридический и почтовый адрес:
307509, Курская область, Дмитриевский район, с.Крупец
УФК по Курской области (Администрация Крупецкого сельсовета Дмитриевского района
Курской области, л/с 04443007040)
ИНН [4605001938](#)
КПП 460501001
БИК 043807001
р/с 40101810445250010003 в Отделении Курск г.Курск
л/с 04443007040
КБК дохода 00111402053100000410
ОГРН 1024601217827

ПОКУПАТЕЛЬ

Подписи Сторон

От Продавца:

От Покупателя;

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение № 3 бланк доверенности

(НА БЛАНКЕ ПРЕДЪЯВИТЕЛЯ)

ДОВЕРЕННОСТЬ

Выдана « ____ » _____ 202__ г. № _____

_____ (наименование организации-доверителя), _____ находящееся по адресу:
_____, в лице _____ (должность, -Ф.И.О., паспорт-серия, -№, -кем-и-когда-выдан, -зарегистрирован-по-адресу), действующего
на основании _____

настоящей доверенностью уполномочивает (должность, -Ф.И.О., паспорт-серия, -№, -кем-и-когда-выдан, -зарегистрирован-по-адресу)

быть представителем _____ (наименование организации-доверителя) на торгах по продаже _____ (наименование имущества), расположенного по адресу:

в ГУПКО «ИЦ «Регион-Курск» с правом предоставления и получения всех необходимых документов, заявлять цену в процессе проведения аукциона, подписывать договор о задатке, заявку на участие в аукционе, протокол об итогах аукциона, договор купли-продажи, акт приёма передачи и выполнять все действия, связанные с данным поручением.

Доверенность выдана до _____ / (сроком на _____)

Подпись _____ / _____ удостоверяю

Руководитель _____ / _____